

Trámites y Servicios Municipales

Unidad Administrativa: Secretaría Particular
Trámite/Servicio: Atención a la Ciudadanía

Objetivo General del Trámite o Servicio:			
Sufragar las necesidades de la población en general y el entorno			
Dirigido a: Población en General		Tipo de Usuario: Personas Físicas y Morales	
Tipo de Resolución: Documento			
Vigencia: No aplica		Tiene costo: No	
Costo en pesos: \$0.00		Forma de pago: No aplica	
Ámbito	Tipo de Disposición Jurídica	Nombre de la Disposición Jurídica	Artículo(s)
Municipal	Reglamento	Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal	Artículo 21 Fracc. II y III
Criterios de Resolución: Se canaliza al área correspondiente de acuerdo a la necesidad de la solicitud			
Requisitos:			
* Oficio dirigido al C. Presidente Municipal			
* Copia de Identificación Oficial (INE)			
* CURP			
* Comprobante de domicilio actualizado			
Domicilio:		Ave. Benito Juárez No.101 Pte. Col. Zona Centro C.P. 89800	
Teléfono:		Horario de atención:	
8312320623 Ext 155 ó 216		08:00 A 16:00 HORAS	
Correo electrónico:		Días de atención:	
secretariaparticularelmanate@gmail.com		Lunes A Viernes	
Tiempo de respuesta a partir de la recepción		Formato de Solicitud:	
DÍAS: <u>3 a 5 días</u> HORAS: _____		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	
		LINK: _____	