



TRÁMITES Y SERVICIOS

CONTRALORIA

DEPARTAMENTO DE MEJORA REGULATORIA

Nombre del Trámite o Servicio:		Constancia de Escasos Recursos		<input checked="" type="checkbox"/> Trámite	<input type="checkbox"/> Servicio
Descripción: Constancia que expide la o el Titular de la Secretaría del Ayuntamiento, en la que expresa que una persona, por lo general estudiante, reside en este Municipio y que la persona de la que depende económicamente, es una persona de escasos recursos. Señalando sus percepciones económicas y la fuente de las mismas. Con el propósito de solicitar una beca.					
Secretaría, Dirección o Departamento que ofrece el Trámite o Servicio: Secretaría del Ayuntamiento					
Tipo de Trámite: Beneficio	Clasificación: Social	Dirigido a: Estudiantes con el propósito de solicitar una beca	Impacto: Ciudadanía		
Requisitos por tipo de usuario					
Tipo de usuario: Persona Físicas	Costo: sin costo	Requisitos: Copia de identificación con fotografía de los padres del interesado, copia del acta de nacimiento de la persona interesada, copia del certificado del último grado de estudios, nombre la institución educativa a la que solicitará beca.			
Medios de Presentación: Formato de llenado			Comprobante a Obtener: Constancia		
Tiempo de Respuesta: mismo día	Horario de Atención: 08:00 a 16:00	Vigencia: 30 días			
Fundamento Jurídico: Artículos 18, 24, 25 y 26 del Código Civil para el Estado de Tamaulipas, en relación con los Artículos 15, 16 y 19 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.					
Justificación Legal del Cobro: lineamientos: No Artículo 20, último párrafo de la Ley de Ingresos vigente en este Municipio					
Criterios de Resolución: si cumple con todos los requisitos se otorga la constancia					
Proceso del Trámite					
N°	Actividad:	Área Involucrada:	Tiempo:		
1	recepción de la solicitud	Secretaría del Ayuntamiento	respuesta inmediata		
2	análisis de la solicitud				
3	expedición del Constancia				
Casos en los que Debe o Puede realizarse el Trámite. Para realizar trámite de beca					
Objetivo que se busca en caso de requerir Inspección o Verificación. No aplica					
Información a Conservar para Fines de Acreditación, Inspección o Verificación. Copia de la identificación oficial, copia de acta de nacimiento, comprobante de ingresos					
Preguntas Frecuentes.					
N°	Pregunta:	Respuesta:			
1	Cuál es el costo del trámite?	sin costo			
2	Cuál es el tiempo de respuesta?	el tiempo de respuesta es el mismo día			
Sujeto Responsable del Trámite o Servicio:			Titular de la Secretaría del Ayuntamiento		
Domicilio: Calle Juárez 101, zona centro					
Telefono: 8312341078			E-mail: secretarioayuntamiento@mante.gob.mx		
Quejas y Denuncias: 8312328136 ext 115					
Área o Unidad Responsable: Secretaría del Ayuntamiento					
Domicilio: Calle Juárez 101, zona centro					
Telefono: 8312341078					
E-mail: secretarioayuntamiento@mante.gob.mx					