



# Trámites y Servicios Municipales

Unidad Administrativa: **BIBLIOTECA "PRAXEDIS BALBOA GOJON"**

Trámite/Servicio: SERVICIO PRESTAMO DE LIBROS



**Objetivo General del Trámite o Servicio:**

BRINDAR ATENCIÓN A NIÑOS Y JOVENES, ADULTOS PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES A TRAVES DE LA LECTURA

<b>Dirigido a:</b> PUBLICO EN GENERAL	<b>Tipo de Usuario:</b> PERSONA FISICA	<b>Tipo de Resolución:</b> LIBROS
<b>Vigencia:</b> N/A	<b>Tiene costo:</b> N/A	<b>Costo en pesos:</b> N/A
		<b>Forma de pago:</b> N/A

Ámbito	Tipo de Disposición Jurídica	Nombre de la Disposición Jurídica	Artículo(s)
MUNICIPAL	REGLAMENTO	REGLAMENTO ORGANICODE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA DE EL MANTE	CAPITULO IX 36 FRACCION I

**Criterios de Resolución:** SE LLEVA CONTROL DE SOLICITUDES DE LAS CREDENCIALES PARA QUE PUEDAN LLEVARSE LOS LIBROS EN CALIDAD DE PRESTAMO

**Requisitos:**

- \*CREDENCIAL DEELECTOR (INE) FIADOR
- \*FOTOGRAFIA DEL USUARIO
- \*COMPROBANTE DE DOMICILIO

<b>Domicilio:</b>	JUAREZ 101PTE. ZONA CENTRO		
<b>Teléfono:</b>	<b>Horario de atención:</b>	<b>Días de atención:</b>	
831 2325310	7:00 A 19:00 HRS.	LUNES A VIENRES	

**Correo electrónico:** [bibliotecamante118@hotmail.com](mailto:bibliotecamante118@hotmail.com)

<b>Tiempo de respuesta a partir de la recepción</b>	<b>Formato de Solicitud:</b>
INMEDIATO	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
	LINK: